

ÉTAT DES LIEUX - BÂTIMENT

A faire en deux exemplaires, 1 pour le propriétaire et 1 pour le responsable du groupe

Adresse du bâtiment :

Nom du propriétaire :

Nom de la personne à contacter en cas d'urgence ou problème (nom + téléphone) :
.....

Nom du locataire (responsable et nom du groupe) :

Période de location : du / / au / /

Date : état des lieux d'entrée :

Date : état des lieux de sortie :

| ÉTAT DES LIEUX | | |
|-----------------------------|--------|--------|
| | ENTRÉE | SORTIE |
| 1. GRANDE SALLE | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| 2. SALLE 2 | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| 3. SALLE 3 | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| | ENTRÉE | SORTIE |
| 4. CUISINE | | |
| Etat des portes | | |
| Etats des fenêtres | | |
| Etat des murs et plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| Point d'eau | | |

| 5. FONCTIONNEMENT DE L'ÉLECTRO-MÉNAGER | | |
|---|--------|--------|
| Cuisinière | | |
| Frigo | | |
| Congélateur | | |
| Matériel de cuisine (à détailler) | | |
| Vaisselle (à détailler) | | |
| 6. LAVOIR | | |
| Etat des points d'eau (+ nombre) | | |
| Chauffe-eau | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| Aération | | |
| Eclairage | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| 7. SANITAIRE | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| 8. DORTOIR 1 | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| 9. DORTOIR 2 | | |
| Etat des portes | | |
| Etat des fenêtres | | |
| Etat des murs et du plafond | | |
| Etat du sol | | |
| | ENTRÉE | SORTIE |
| Mobilier (à détailler) | | |
| Eclairage | | |
| Chauffage et radiateurs | | |
| 10. GÉNÉRALITÉS | | |
| Etat général du bâtiment | | |
| Présence de fusible de rechange | | |
| Etat des cheminées et combustible employé | | |
| Evacuation des eaux | | |
| Extincteurs et appareils de détection | | |
| Etat et signalisation des sorties de secours | | |

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| Plans d'évacuation | | |
| Equipements extérieurs (jeux...) | | |
| REMARQUES | | |
| | | |

IMPORTANT : Ce document n'engage en rien la Ville de Soignies.

Fait en double exemplaire, à le

Signatures

Le bailleur,
« Lu et approuvé »

Le locataire,
« Lu et approuvé »